



**AXUDAS GRANDES EMPRESAS EN FOEXGA 2025
CONVOCATORIA
MISIÓN COMERCIAL A ESTADOS UNIDOS 2026
1 - 14 marzo 2026**

Resolución do 6 de maio de 2025 pola que se dá publicidade do acordo do Consello de Dirección que aproba as bases reguladoras das axudas Grandes Empresas en FOEXGA 2025 (DOG Nº 93, de 16 de maio de 2025)

MISIÓN COMERCIAL A ESTADOS UNIDOS 2026
NÚMERO DE EXPEDIENTE GRANDES EMPRESAS EN FOEXGA 2025: IG423A-2025-000-000082
NÚMERO DE EXPEDIENTE FOEXGA DA ACCIÓN DE CORRESPONDENCIA: IG422B-2025-000-000125
1 - 14 marzo 2026

A Cámara de Comercio de Pontevedra, Vigo e Vilagarcía de Arousa e o Igape convocan unha **a MISIÓN COMERCIAL A ESTADOS UNIDOS**.

- ❑ **ORGANIZA:** Cámara de Comercio de Pontevedra, Vigo e Vilagarcía de Arousa e IGAPE
- ❑ **FINANCIA:** IGAPE
- ❑ **TIPO DE ACCIÓN:** Misión comercial
- ❑ **OBJECTO:** Concesión de axudas por parte do Igape para favorecer o incremento da internacionalización das empresas galegas non pemes, coa finalidade de incentivar e estimular o comercio exterior galego e a internacionalización.
- ❑ **PERSOAS BENEFICIARIAS:** Empresas con centro de traballo en Galicia que **non** cumpran a condición de peme.
- ❑ **DATAS:** 1 - 14 marzo 2026

SELECCIÓN DAS EMPRESAS

A selección das empresas efectuarase respectando a rigorosa orde da data da solicitude efectuada, e ata o esgotamento das prazas dispoñibles, sempre que cumpran os requisitos establecidos na convocatoria.

PLAN DE VIAXE PREVISTO

O plan de viaxe definitivo dependerá dos intereses e perfil de cada unha das empresas galegas

MOI IMPORTANTE: *Unicamente se subvencionarán os gastos de viaxe do persoal propio da empresa participante, ou que forme parte do consello de administración da mesma.*

CUSTO E SERVICIOS OFERTADOS POLA ENTIDADE COLABORADORA

O custo total estimado por empresa e o seguinte: 2.300 € + IVA = 2.783

Inclúe (1 persoa): billetes de avión, hotel con almorzo (4 noites), seguro de viaxe, e axenda de trabalo se a solicitan.

Son custos estimados e poden variar á baixa ou á alza. Unha vez finalizada a acción, regularizaranse contas coas empresas participantes.

REQUISITOS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

1. Poderán ser persoas beneficiarias destas axudas as Grandes empresas que cumpran os seguintes requisitos:

a) Que superen os límites establecidos para a definición de peme segundo o anexo I do Regulamento nº 651/2014 da Comisión, de 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado (DOUE 26.06.2014, L 187).

b) Que teñan algún centro de traballo radicado na Comunidade Autónoma de Galicia.

c) Que estean dadas de alta en programas avanzados de Igape de apoio á internacionalización con informe positivo emitido a partir de 1 de xaneiro de 2013. A solicitude de alta en programas avanzados de Igape de apoio á internacionalización, deberá facerse antes do remate do prazo de fin de execución da actuación, a través do procedemento do Igape IG192.

d) As persoas beneficiarias deberán contar con presenza nos medios dixitais internacionais, contando como mínimo cunha páxina web con versión en inglés.

e) As persoas beneficiarias deberán estar ao día das súas obrigas coa Facenda Pública estatal, coa Comunidade Autónoma de Galicia e coa Seguridade Social. Tamén deberán cumprir os requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia para ser persoa beneficiaria da axuda, e cumprir as obrigas do artigo 11 da citada Lei de subvencións.

f) As persoas beneficiarias sométense ao réxime de minimis segundo o recollido no artigo 2.3 destas bases.

g) Que estean ao día de pagamentos adebedados ás Cámaras.

h) As empresas participantes nunha mesma acción non deberán ter vinculación entre si de ningún tipo (nin coas empresas pemes participantes na acción de correspondencia do Foexga) para poder optar á subvención, no caso de que participen nunha acción dúas empresas vinculadas só unha delas poderá optar á subvención. Enténdese por vinculación calquera participación dunha empresa tanto directa como indirecta na xestión, control ou capital social doutra. A vinculación faise extensiva á relación de membros de órgano de goberno, directivos ou xestores.

2. Mediante a presentación da solicitude de participación na acción, as persoas beneficiarias aceptan a tramitación a través da entidade colaboradora, que será así mesmo a encargada de informar puntualmente á persoa interesada sobre o estado da súa petición, os dereitos e obrigas da mesma, e das notificacións recibidas de acordo co establecido no artigo 6.6. O Igape porá a disposición deste programa, unha aplicación no enderezo da internet <https://spiga-sede.igape.es> para os efectos de cubrir o formulario de solicitude de participación electronicamente.

Este formulario deberá ser firmado e presentado ante a entidade colaboradora no prazo que estableza a correspondente convocatoria de acción, deberá xuntarse a documentación necesaria para que a entidade colaboradora poida efectuar a comprobación de que se cumpran os requisitos



de persoa beneficiaria, así como xustificante do pago correspondente á cota de participación na acción.

OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

Son obrigas das persoas beneficiarias, sen prexuízo do disposto no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as seguintes:

- a) As descritas no artigo 6.5 letras a), b), c), d), e) e g) obrigas comúns ás entidades colaboradoras.
- b) Cubrir o formulario de participación no enderezo da internet <https://spiga-sede.igape.es> e presentalo asinado ante a entidade colaboradora convocante da acción.
- c) Confirmar a inscrición na actuación realizando o pagamento das facturas emitidas pola entidade colaboradora na data correspondente a cada convocatoria.
- d) Proporcionarlle á entidade colaboradora todos os documentos necesarios para poder tramitar as axudas establecidas nestas bases e como acreditar os requisitos ou condicións que determinen a concesión da axuda, no prazo sinalado na resolución de convocatoria como son:
 - DNI/NIE da persoa representante.
 - NIF da entidade solicitante.
 - NIF da entidade representante.
 - Certificado da AEAT de alta no Imposto de Actividades Económicas (IAE).
 - Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT.
 - Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social.
 - Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda e Administración Pública.
 - Declaración de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.
 - Declaración de concesións de subvencións e axudas.
 - Declaración de concesións pola regra de minimis.
- e) Participar nas actuacións que fundamenten a concesión da subvención, así como colaborar e achegar a documentación á entidade colaboradora. A axuda aboarase a través da entidade colaboradora unha vez finalizada a acción e cumpridas todas as obrigas.
- f) Comunicarlle á entidade colaboradora a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
- g) Conservar os documentos xustificativos da aplicación de fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, durante un prazo de catro anos desde a súa presentación.
- h) Ter a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que se concede a axuda.
- i) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



j) Consentir ao Igape para a comprobación de datos necesaria para a determinación da concesión da axuda.

GASTOS SUBVENCIONABLES

1. Será subvencionable a participación das grandes empresas galegas, nas actuacións organizadas e executadas por unha entidade colaboradora no marco do programa Foexga 2025 nos países recollidos no anexo VII.

2. Serán subvencionables aqueles gastos que correspondan de xeito indubidable á natureza da actuación subvencionada, resulten estritamente necesarios para o desenvolvemento do proxecto para o cal foron concibidos, respondan aos seguintes conceptos e sexan facturados polas entidades colaboradoras.

Os conceptos admitidos son os seguintes:

- Cotas de inscrición nos eventos promocionais non expositivos, así como custo das entradas a feiras, congresos ou eventos de recomendado interese e incluídos no programa das actuacións.
- Asistencia externa en destino para a realización de axendas e para organización da acción.
- Gastos de intérpretes para accións individuais e conxuntas.
- Alugueiro do espazo, stand e/ou salas para a realización da acción, gastos de decoración básica, aluguer de mobiliario, gastos de mantemento, inserción no catálogo de expositores e outros gastos de servizos inherentes ao evento expositivo.
- Gastos de envío de mostras sen valor comercial e catálogos co seu seguro correspondente tanto para accións presenciais como virtuais.
- Viaxe dunha persoa da empresa participante (2 persoas no caso de actuacións do tipo expositivo).
- Aloxamento dunha persoa da empresa participante en réxime de aloxamento ou aloxamento e almuerzo (2 persoas no caso de actuacións do tipo expositivo).
- Traslados grupais.
- Taxa de visado e seguro de viaxe, incluídas as coberturas de cancelación, e custo de realización de probas PCR ou similares sempre que se consideren obrigatorias para a realización da viaxe.
- Parte proporcional dos gastos de viaxe e aloxamento das persoas da entidade colaboradora designadas para prestar o servizo de acompañamento á acción.

O período de execución dos gastos subvencionables denomínase prazo de execución da actuación e abarcará desde o 1 de xaneiro de 2025, -se ben a totalidade das accións para as que se solicita a axuda non poderán estar executadas integramente no momento de presentar a solicitude de axuda (data da última factura)-, ata o final do prazo establecido na resolución de concesión, que non poderá superar a data establecida na resolución de convocatoria.

É dicir, o prazo de cada actuación abarcará desde o 1 de xaneiro de 2025 e rematará no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da finalización de cada actuación, este prazo non poderá exceder do 30 de novembro de 2025 para as solicitudes con accións a realizar ata esta data e do 31 de marzo de 2026 para solicitudes con accións a realizar ata esta data. Este prazo será tamén o prazo no que se deberá presentar a solicitude de cobramento.

Excepcionalmente, serán considerados subvencionables los gastos relacionados con las reservas de espacios, viajes e aloxamentos realizados antes del inicio del período de ejecución ordinario, siempre que se justifique que estos gastos son imprescindibles para garantizar la participación en la actuación prevista.

En ningún caso el costo de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor del mercado y no se admitirán los pagos en efectivo.

Cuando el importe de los gastos subvencionables supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, para el contrato menor (importe igual o superior a 15.000 € en el caso de prestación del servicio o adquisición del bien, en el momento de publicar estas bases), la persona beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la prestación del servicio o la adquisición del bien, salvo que el gasto se realice con anterioridad a la solicitud de subvención o agas que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de proveedores que los presten o suministren o que los realicen. En este caso, presentarse un escrito acreditativo de esta circunstancia firmado por un experto independiente.

Las tres ofertas o presupuestos de proveedores deberán reunir, como mínimo, los siguientes requisitos:

- a) Comparabilidad: deberán referirse a la misma tipología de elemento objeto de inversión, con prestaciones similares y con conceptos análogos y comparables y con detalle suficiente para su comparación.
- b) No vinculación: los proveedores de las tres ofertas no podrán ser vinculados entre sí ni con la empresa solicitante. Para estos efectos, enténdese que existe vinculación cuando se den las circunstancias previstas en el artículo 27.7 de la Ley 9/2007 de subvenciones de Galicia y el artículo 43.2 del Decreto que desarrolla la citada ley; así mismo, tomarse en consideración la definición de empresas asociadas o de empresas vinculadas establecida en los apartados 2 y 3 respectivamente, del artículo 3 del Anexo I del Reglamento (UE) nº 651/2014.
- c) Identificación del ofertante y del destinatario: deberán conlleva la razón social, el domicilio y el número o código de identificación fiscal. Excepcionalmente, podrán admitirse ofertas o presupuestos en las que se omita alguno de los elementos identificativos del emisor o del destinatario cuando, a criterio de los servicios técnicos de Igape, se considere que están clara y inequívocamente identificados el ofertante y el destinatario.
- d) Data: todas las ofertas deberán mostrar una fecha de emisión.

No serán admisibles las ofertas emitidas por proveedores que no tengan la capacidad para la subministración del bien o servicio o que se parezcan de similitud (contenido y formato idénticos o extremadamente similares entre ofertas, errores idénticos o apariencia no habitual, entre otros).

Con carácter general, para cada elemento será subvencionable el importe correspondiente a la oferta de menor precio de entre las comparables. Excepcionalmente, cuando la persona solicitante no elija la oferta de menor precio, considerarse subvencionable el importe de la oferta elegida, con la sucinta motivación de que se trata de la oferta económicamente más ventajosa tras la valoración de diferentes criterios técnicos adicionales al precio.

Cuando la persona beneficiaria de la subvención sea una empresa, los gastos subvencionables que incurra en sus operaciones comerciales deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en



Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, e as súas modificacións posteriores.

3. Compensación ás entidades colaboradoras.

Dado que as entidades colaboradoras prestan unha colaboración necesaria por ser as encargadas de organizar e executar as actuacións, tamén serán compensados os custos necesarios de medios humanos e materiais que a entidade colaboradora asigne á actuación e que se establecen en 1.000 euros por empresa participante na acción que resulte con dereito á subvención.

Estes custos constitúen a base da compensación económica que se vai aboar ás entidades colaboradoras, tal e como se recolle na cláusula quinta do convenio entre o Igape e as entidades colaboradoras para a xestión destas axudas. O aboamento destes importes ás entidades colaboradoras soamente compensa os gastos nos que incorren as mesmas colaboradoras, pero en ningún caso constitúen un beneficio para elas.

CONTÍA DA AXUDA

A contía da axuda será do 30% sobre do gasto subvencionable. Gasto subvencionable para o que se fixan os seguintes límites máximos:

- Participación en misión comercial: 8.000 € (10.000 € no caso dunha misión en máis dun país).
- Participación en feira internacional: 32.000 €.

IMPORTE FINAL ESTIMADO PARA LA EMPRESA, UNA VEZ RECIBIDA LA SUBVENCIÓN: 1.960 € + IVE

PRAZO, FORMA DE XUSTIFICACIÓN E RÉXIME XURÍDICO

Para a tramitación da subvención a empresa participante deberá enviar á Cámara de Comercio toda a información que esta necesite para poder xustificar a correcta realización da acción conforme aos parámetros desta convocatoria cando a Cámara o solicite.

O Igape aboará as subvencións á entidade colaboradora para que esta ingrese ás empresas os importes íntegros -sen compensación doutros gastos non elixibles- correspondentes ás subvencións recibidas do Igape, nun prazo máximo de 10 días hábiles tras recibir a transferencia de Igape. Unha vez feitas as transferencias das subvencións ás empresas, as entidades colaboradoras deberán remitir ao Igape copia simple das transferencias efectuadas.

Será de aplicación a regulación sobre o réxime de xustificación, pagamento, reintegro e réxime sancionador de subvencións contida na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.



FORMALIZACIÓN DE INSCRIPCIONES

❑ DATA LIMITE DE INSCRIPCION: 22/12/2025

Para formalizar a inscrición na acción, debe enviar á Cámara de Pontevedra, Vigo e Vilagarcía de Arousa a seguinte documentación:

- Solicitud de participación asinada, que poderá cubrir no enderezo <https://spiga-sede.igape.es> (IG423A).
- Copia da acreditación da representación legal do firmante (escritura de constitución da sociedade ou escritura de poder)
- DNI/NIE da persoa representante.
- NIF da entidade solicitante.
- Certificado da AEAT de alta no Imposto de Actividades Económicas (IAE).
- Certificados actualizados de estar o corrente con a AEAT, TGSS e Facenda
- Informe de traballadores en activo (ITA) da Seguridade Social, na data de presentación da solicitude.
- Certificado de Ayudas de mínimos de la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/GE/es/concesiones/minimis>
- Xustificante de pago por importe de **2.300 € + IVE = 2.783 €**

O resto do importe solicitarase as empresas medida que vaian realizándose os gastos.

DATOS DA CONTA BANCARIA ONDE REALIZAR O PAGO

Banco Sabadell: ES39 0081 0388 0700 0351 4860

(Titular: Cámara de Comercio de Pontevedra, Vigo e Vilagarcía)

PENALIZACIÓN POR BAIXA VOLUNTARIA DA EMPRESA

En caso de **BAIXA VOLUNTARIA DA EMPRESA**, establécense as seguintes penalizacións:

- A- Se a baixa se produce con 40 días ou máis de antelación á realización da acción, a penalización consistirá no aboamento dos gastos incorridos, ata o momento, por parte da empresa.
- B- Se se produce con 39 a 30 días de antelación á realización da acción, a penalización consistirá no aboamento dos gastos incorridos, ata o momento, por parte da empresa.
- C- Se se produce entre o comezo da misión e os 29 días anteriores a penalización consistirá no aboamento dos gastos incorridos, ata o momento, por parte da empresa.

INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES

Cámara de Comercio de Pontevedra, Vigo e Vilagarcía de Arousa

C/ República Argentina 18A – 36201 Vigo

Tfno. 986 446295 / e-mail: comex@camarapvv.com